

Obligatorisk information inför tentamen

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Institution | Klicka eller tryck här för att ange text. | | |
| Kurs | Klicka eller tryck här för att ange text. | | |
| Kurskod | Klicka eller tryck här för att ange text. | Datum | Ange datum |
| Tentamenslokal | Klicka eller tryck här för att ange text. | Tid | Ange tid |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | ja | nej |  |
| Är transport beställd? |  |  | Om ja, vilken transportdepå?  Klicka här för att ange text  . |

|  |  |
| --- | --- |
| Tillåtna hjälpmedel: | |
|  | Klicka här för att ange text. |

|  |  |
| --- | --- |
| Annat materiel som skall delas ut: | |
|  | Klicka här för att ange text. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ansvarig lärare/kontaktperson: | Klicka här för att ange text. | | | |
| Nås på telefon: | Klicka här för att ange text. | | | |
|  | | | | |
|  | |  |  |  |
| Kommer till tentamenslokalen | Ja | | Nej |  |
| Kommer även till Klostergatan | Ja | | Nej |  |
|  | |  | | |
| Om ja, vilken tid? | | Klicka här för att ange text. | | |
| Tid Klostergatan: | | Klicka eller tryck här för att ange text. | | |
|  | |  | | |
|  | | | | |
| *OBS! Lärare/kontaktperson skall finnas tillgänglig, via telefon eller på annat sätt,*  *30 minuter före skrivstart och 90 minuter framåt.* | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ja | nej |  | Ja | nej |
| Namnlista bifogas: |  |  | Finns efteranmälda på egen lista? |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | |
| *Behövs endast om efterregistrering av anmälda är gjord,*  *eller om studenten inte kan erhålla kod via Studentportalen* | | | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | ja | nej |  |
| Får studenten behålla frågeformuläret? |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Kodlistan återsändes till (namn och adress): | Klicka här för att ange text. |

|  |  |
| --- | --- |
| Övrig information: | Klicka här för att ange text . |

|  |  |
| --- | --- |
| Uppgiftslämnare: | Klicka här för att ange text. |