



UPPSALA  
UNIVERSITET

Dnr TEOLFAK 2017/50

# Allmän studieplan för utbildning på forskar- nivå

---

Kyrkohistoria

Fastställd av Teologiska fakultetsnämnden 2017-12-15, rev. 2019-05-29

## Innehållsförteckning

<b>Mål för utbildningen</b>	<b>3</b>
<b>Behörighet och förkunskapskrav</b>	<b>4</b>
Grundläggande behörighet	4
Särskild behörighet	4
<b>Antagning och urval</b>	<b>5</b>
Information och utlysning	5
Antagning	5
Urvalsbestämmelser	5
<b>Utbildningens innehåll och uppläggning</b>	<b>6</b>
Utbildningens uppläggning	6
Handledning	7
Individuell studieplan	7
<b>Kurser</b>	<b>8</b>
Kunskapsprov	9
Tillgodoräknande	9
<b>Avhandling och disputation</b>	<b>9</b>
Avhandling	9
Disputation	10
Licentiatseminarium	11
<b>Examen</b>	<b>11</b>
<b>Ikraftträdande och övergångsbestämmelser</b>	<b>11</b>
<b>Övriga anvisningar</b>	<b>12</b>

## Mål för utbildningen

För doktorsexamen och licentiatexamen ska, enligt examensordningen, doktoranden

<b>Doktorsexamen</b>	<b>Licentiatexamen</b>
<b>Kunskap och förståelse</b>	
visa brett kunnande inom och en systematisk förståelse av ämnet, samt djup och aktuell specialistkunskap inom en avgränsad del av ämnet	visa kunskap och förståelse inom forskningsområdet, inbegripet aktuell specialistkunskap inom en avgränsad del av detta samt fördjupad kunskap i vetenskaplig metodik i allmänhet och det specifika forskningsområdets metoder i synnerhet
visa förtrogenhet med vetenskaplig metodik i allmänhet och med det specifika forskningsområdets metoder i synnerhet	
<b>Färdighet och förmåga</b>	
visa förmåga till vetenskaplig analys och syntes samt till självständig kritisk granskning och bedömning av nya och komplexa företeelser, frågeställningar och situationer	
visa förmåga att kritiskt, självständigt, kreativt och med vetenskaplig noggrannhet identifiera och formulera frågeställningar samt att planera och med adekvata metoder bedriva forskning och andra kvalificerade uppgifter inom givna tidsramar och att granska och värdera sådant arbete	visa förmåga att kritiskt, självständigt, kreativt och med vetenskaplig noggrannhet identifiera och formulera frågeställningar, att planera och med adekvata metoder genomföra ett begränsat forskningsarbete och andra kvalificerade uppgifter inom givna tidsramar och därigenom bidra till kunskapsutvecklingen samt att utvärdera detta arbete
med en avhandling visa sin förmåga att genom egen forskning väsentligt bidra till kunskapsutvecklingen	
visa förmåga att i såväl nationella som internationella sammanhang muntligt och skriftligt med auktoritet presentera och diskutera forskning och forskningsresultat i dialog med vetenskaps-samhället och samhället i övrigt	visa förmåga att i såväl nationella som internationella sammanhang muntligt och skriftligt med auktoritet presentera och diskutera forskning och forskningsresultat i dialog med vetenskaps-samhället och samhället i övrigt
visa förmåga att identifiera behov av ytterligare kunskap	
visa förutsättningar för att såväl inom forskning och utbildning som i andra kvalificerade professionella sammanhang bidra till samhällets utveckling och stödja andras lärande	visa sådan färdighet som fodras för att självständigt delta i forsknings- och utvecklingsarbete och för att självständigt arbeta i annan kvalificerad verksamhet

<b>Värderingsförmågan och förhållningssätt</b>	
visa intellektuell självständighet och vetenskaplig redlighet samt förmåga att göra forskningsetiska bedömningar,	visa förmåga att göra forskningsetiska bedömningar i sin egen forskning
visa fördjupad insikt om vetenskapens möjligheter och begränsningar, dess roll i samhället och människors ansvar för hur den används,	visa insikt om vetenskapens möjligheter och begränsningar, dess roll i samhället och människors ansvar för hur den används
	visa förmåga att identifiera sitt behov av ytterligare kunskap och ta ansvar för kunskapsutveckling

## Behörighet och förkunskapskrav

För att bli antagen till utbildning på forskarnivå krävs det att sökanden har grundläggande behörighet och den särskilda behörighet som fakultetsnämnden har föreskrivit, samt bedöms ha sådan förmåga i övrigt som behövs för att tillgodogöra sig utbildningen. (jfr. SFS 2010:1064, HF 7 kap 35 §) Teologiska fakultetsnämnden fattar beslut om föreskrifter om särskild behörighet (AFUU 2 §, RUF 4 §)

### Grundläggande behörighet

Grundläggande behörighet har den som har avlagt en examen på avancerad nivå, fullgjort kursfordringar om minst 240 högskolepoäng, varav minst 60 högskolepoäng på avancerad nivå, eller på något annat sätt inom eller utom landet förvärvat i huvudsak motsvarande kunskaper. Högskolan får för en enskild sökande medge undantag från kravet på grundläggande behörighet, om det finns särskilda skäl. (jfr. SFS 2010:1064, HF 7 kap 39 §)

### Särskild behörighet

För särskild behörighet att antas till utbildning på forskarnivå i kyrkohistoria krävs att den sökande har

- 30 högskolepoäng i religionsvetenskap på grund eller avancerad nivå, innehållande moment om exegetisk teologi, historisk teologi och systematisk teologi.
- Ett skriftligt självständigt vetenskapligt arbete om minst 15 högskolepoäng på avancerad nivå med inriktning mot ett kyrkohistoriskt ämne.

Särskild behörighet har även den som på annat sätt inom eller utom landet förvärvat i huvudsak motsvarande kunskaper.

För antagning till utbildning på forskarnivå i kyrkohistoria med inriktning mot profilämnet Islamisk teologi och filosofi krävs dessutom

- kunskaper i något av språken arabiska, persiska, turkiska eller språk som ansluter till avhandlingsämnets huvudsakliga källmaterial.

# Antagning och urval

## Information och utlysning

Utlisning av platser inom utbildning på forskarnivå sker på teologiska institutionens hemsida [www.teol.uu.se](http://www.teol.uu.se) minst tre veckor före ansökningstidens utgång. Vidare återfinns på institutionens webbplats information om hur antagningen till utbildning på forskarnivå går till, tidpunkt för utannonsering av platser inom utbildning på forskarnivå, de handlingar som ska bifogas ansökan, utbildningens uppläggning och dess finansieringsformer.

## Antagning

Antagning till utbildning på forskarnivå och fördelning av studiestöd sker med öppenhet och i konkurrens. Antagning sker i normalfallet en gång per år. Ansökan om antagning ska ställas till Teologiska fakultetsnämnden men inlämnas till Teologiska institutionen och görs via Uppsala universitets elektroniska ansökningssystem. Närmare information om antagningsförfarande finns på teologiska institutionen hemsida [www.teol.uu.se](http://www.teol.uu.se)

Fakultetsnämnden får till utbildning på forskarnivå bara anta sökande för vilka det finns en plan för studiefinansiering under hela utbildningstiden, normalt genom anställning som doktorand. Fakultetsnämnden får dock anta sökande som har någon annan form av studiefinansiering, om nämnden bedömer att finansieringen kan säkras under hela utbildningen och att sökanden kan ägna så stor del av sin tid åt utbildningen att den kan slutföras inom fyra år vad gäller licentiatexamen och åtta år vad gäller doktorsexamen. (jfr. SFS 2010:1064, HF 7 kap 36 §, RUF 3 §)

Vid teologiska fakulteten antas endast till doktorsexamen. Den studerande är dock fri att avsluta sina studier med licentiatexamen.

## Urvalsbestämmelser

Urval bland sökande som uppfyller behörighetskraven ska göras med hänsyn till deras förmåga att tillgodogöra sig utbildning på forskarnivå och baseras på följande bedömningsgrunder. Bedömningen görs av projektbeskrivning, tidigare genomförda självständiga arbeten och övriga studier med avseende på:

- analytisk förmåga
- metodisk stringens
- teoretisk medvetenhet
- förmåga till kritiskt tänkande
- god förtrogenhet med för avhandlingsämnet relevant litteratur och primärmaterial
- självständighet och originalitet
- breda, för avhandlingsämnet relevanta förkunskaper samt
- skriftlig kommunikativ förmåga
- projektansökans relevans i relation till forskningsämnets inriktning och forskningsprogram

Hänsyn kan komma att tas till tillgången på handledning och övriga resurser för utbildning på forskarnivå. Enbart det förhållandet att en sökande bedöms kunna få tidigare utbildning eller yrkesverksamhet tillgodoräknad för utbildningen får dock inte vid urval ge sökanden företräde framför andra

sökande (jfr SFS 2010:1064, HF 7 kap. 41 §) Då fakultetsnämnden bedömer det lämpligt, kan även andra urvalsinstrument, såsom till exempel intervjuer, komma att användas.

## Utbildningens innehåll och uppläggning

### Utbildningens uppläggning

Utbildning på forskarnivå i kyrkohistoria avslutas med doktorsexamen eller licentiatexamen. Utbildningen ska omfatta 240 högskolepoäng för doktorsexamen och 120 högskolepoäng för licentiatexamen.

Utbildning på forskarnivå i kyrkohistoria som avslutas med doktorsexamen omfattar fyra års nettostudietid och består av en kursdel om 90 högskolepoäng och en doktorsavhandling om 150 högskolepoäng.

Utbildning på forskarnivå i kyrkohistoria som avslutas med licentiatexamen omfattar två års nettostudietid och består av en kursdel om 60 högskolepoäng och en licentiatuppsats om 60 högskolepoäng.

Även om kursdelen normalt slutförs före avhandlingsdelen, rekommenderas den studerande att redan under det första studieåret påbörja sitt avhandlingsarbete. Detta sker genom att projektbeskrivningen utvecklas vad gäller syfte, problemställningar, undersökningsmaterial, teoretiskt och metodiskt grepp, samt disposition för den planerade avhandlingen.

Undervisningen ges i form av gemensamma kurser, handledning individuellt eller i grupp och i forskarseminarier där kyrkohistorieämnet diskuteras och avhandlingsavsnitt ventileras. Deltagandet i forskarseminarierna är obligatoriskt.

Vid ett sådant forskarseminarium presenterar den studerande under första året en projektbeskrivning där uppläggningsplanen av den planerade avhandlingen diskuteras och granskas av etablerade forskare inom ämnet. Därefter granskas utkast till avhandlingsavsnitt inom ramen för högre seminariet i kyrkohistoria.

Högre seminariet träffas i regel en gång per vecka under terminstid. Förutom avhandlingsavsnitt och texter författade av seniora forskare och masterstudenter diskuteras texter (artiklar och böcker) med fokus på teoretiska och metodologiska resonemang. En medlem av seminariet eller annan person kan få huvudansvaret för den kritiska granskningen av texter, men oavsett om detta är fallet eller ej, har seminariet som helhet ansvar för att ge kommentarer. Som en del av utbildningen i kyrkohistorisk teori och metod har de enskilda studerandena ansvaret för att till sådana seminarier välja ut relevant litteratur och inleda diskussionen. Den med systerämnet i Lund gemensamma forskarskolan har fysiska träffar två gånger per läsår. Inom ramen för forskarskolan ventilerar doktoranderna projektplaner och avhandlingsavsnitt samt diskuterar specialteman inom ämnet och fördjupar metodisk och teoretiska färdigheter. Samseminarier tillsammans med kyrkohistoriker vid andra lärosäten, med högre seminarier i andra forskarutbildningsämnen inom institutionen eller vid andra discipliner vid Uppsala universitet är regelbundna inslag i seminarieverksamheten.

När ett slutgiltigt manuskript till avhandlingen i dess helhet föreligger, ska detta framläggas för granskning vid ett slutseminarium. Vid detta seminarium anlitas en extern bedömare som är särskilt förtrogen med ämnet.

På grundval av den diskussion som förts vid slutseminariet har ämnesföreträdaren och handledarna att i samråd med granskaren fatta beslut om när disputation kan ske.

## Handledning

För varje doktorand ska utses två handledare, varav en huvudhandledare med huvudansvar för utbildningen – inklusive avhandlingsarbetet – och en biträdande handledare. En av handledarna ska vara anställd vid eller adjungerad till Uppsala universitet. Handledarna ska ha doktorsexamen/motsv. och åtminstone en av handledarna ska vara docentkompetent. (jfr. 1§ AFUU)

Doktoranden har rätt till handledning under utbildningen, så länge inte fakultetsnämnden med stöd av HF 6 kap.30 § beslutar något annat. En doktorand som begär det ska få byta handledare. (jfr. SFS 2010:1064, HF 6 kap 29 §).

Detta innebär att en heltidsstuderande för doktorsexamen har rätt till handledning under fyra år, för licentiatexamen i två år. Deltidsstuderande har rätt till handledning i motsvarande omfattning, dock högst under åtta års tid. Handledningen bör vara av sådan omfattning att den studerande med viss regelbundenhet ges möjlighet att med handledaren ventilera sådana problem som främst gäller avhandlingens uppläggning och innehåll.

Minst en av handledarna för en doktorand ska ha genomgått en handledarutbildning eller av fakultetsnämnden bedömts ha motsvarande kompetens.

## Individuell studieplan

För varje doktorand ska det upprättas en individuell studieplan. På delegation av Teologiska fakultetsnämnden ska den fastställas av teologiska institutionens prefekt, eller i fall då prefekten själv är handledare, av ställföreträdande prefekt. Fastställande av studieplanen ska ske efter samråd med doktoranden och hans eller hennes handledare.

Den individuella studieplanen ska innehålla:

- avsedd examen
- tidsplan per år för utbildningen. (max 16 terminer för doktorsexamen och 8 terminer för licentiatexamen), inklusive beräknad tid för disputation.
- uppgift om planerad studieaktivitet för det kommande läsåret. Studieaktiviteten ska uppgå till minst 50 % av heltid,
- bedömning av finansiering under hela utbildningsperioden,
- i förekommande fall en finansieringsplan och avtal med finansiär,
- särskilda överväganden avseende finansiering vid t ex studiemedel eller egen finansiering,
- plan för avhandlingsarbetet. Den ska innehålla en översiktlig plan för varje år och en beräknad tid för disputation. Utformningen är av särskild vikt så att planen väl beskriver det förväntade avhandlingsarbetet, inklusive tidsatta och uppföljningsbara delmål.
- planerade kurser, planerad undervisning och/eller annat institutionsarbete,
- huvudhandledare och biträdande handledare samt handledningens omfattning och organisation,
- de särskilda villkor som gäller för studierna, såsom arbetsplats, dator och övriga arbetsredskap.

Den individuella studieplanen följs upp minst fyra gånger per år av handledare och doktorand tillsammans, inklusive upprättande av studieplan för nyantagna (i början av höstterminen, mot höstterminens slut, under vårterminen, inför revidering av nästa år studieplan). Vid uppföljningen ska even-

tuella avvikelser och orsakar till dem uppmärksammas. Vid större avvikelser bör studieplanen revideras under läsåret. Mindre avvikelser ska noteras i nästa års studieplan.

Utbildningstiden får förlängas bara om det finns särskilda skäl för det. Sådana skäl kan vara ledighet på grund av sjukdom, för tjänstgöring inom totalförsvaret eller för förtroendeuppdrag inom fackliga organisationer och studentorganisationer eller föräldraledighet. Innan en ändring görs av utbildningstiden ska doktorand och handledarna ges möjlighet att yttra sig angående grunder och omfattning av förlängningen.

Doktoranden, handledarna och prefekten ska skriftligen intyga att de har tagit del av den individuella studieplanen och de ändringar som görs i den. (HF 6 kap 29 §)

## Kurser

Utbildning på forskarnivå i kyrkohistoria som avslutas med doktorsexamen består av en kursdel omfattande 90 högskolepoäng. Varje kurs har en litteraturlista med obligatorisk litteratur. Utöver den obligatoriska litteraturen väljer doktorander annan litteratur i samråd med examinerande lärare

A. Obligatoriska kurser: (kurserna har undervisning och studierna sker i grupp)

- *Ämnesövergripande introduktionskurs för utbildning på forskarnivå inom teologiska fakulteten*, (Introduction to doctoral studies), 7,5 hp. En fakultetsgemensam kurs med obligatorisk undervisning ges varje läsår. I kursen får den studerande en bred introduktion till religionsvetenskapliga metoder och teorier.
- *Pedagogisk kurs för universitetslärare* (Academic Teacher Training Course) 7,5 hp.
- *Kyrkohistorisk metod och teori* (Method and theory in Church History studies) 7,5 hp. Kursen syftar till att fördjupa och utvidga doktorandens teoretiska insikter och ge grund för ökad metodisk färdighet. I kursen behandlas också forskningsetiska frågor. Kursen examineras huvudsakligen genom presentation och diskussion vid högre seminariet.
- *Att kommunicera vetenskapligt arbete* (Developing key skills), 7,5 hp. Denna kurs är avsedd för att utveckla generella förmågor och att träna olika sätt att presentera vetenskapligt arbete skriftligt och muntligt, och i skilda sammanhang. I kursen ingår författande av publicerbar vetenskaplig recension, författande av populärvetenskaplig text, muntlig föredragning om ett ämne i högre seminariet och presentation vid vetenskaplig konferens.

B. Delvis valbara kurser (kurserna utformas vanligen som självstudiekurser)

Följande kurser syftar till att ge en bred överblick av olika kyrkohistoriska epoker. Den studerande väljer i samråd med examinator på vilka perioder huvudfokus ska ligga, alltså om de enskilda kurserna ska omfatta 7,5 eller 15 hp. Minst 7,5 hp ska dock läsas om varje enskild period. Kurslitteraturen omfattar såväl översiktsverk som vetenskapliga monografier och artiklar. Kurserna examineras genom att den studerande skriver ett pm om kurslitteraturen som sedan diskuteras muntligen med examinatorn. En del av kurslitteraturen är gemensam för samtliga doktorander; annan, företrädesvis nyutkommen litteratur, väljs i samråd med examinator. Litteraturen ska väljas så att den studerande både får bred kyrkohistorisk överblick, men samtidigt får tillfälle att speciellt studera epoker och sammanhang som ligger närmare det egna avhandlingsämnet.



- *Den tidiga kyrkan och dess omgivande samhälle* (Church and Society in the Early Church period), 7,5 eller 15 hp
- *Kyrka och samhälle under medeltiden* (Church and Society in the Middle Ages) 7,5 eller 15 hp
- *Kyrka och samhälle under reformationstiden* (Church and Society in the Reformation period), 7,5 eller 15 hp
- *Kyrka och samhälle under tidigmodern tid* (Church and Society in the Early modern period) 7,5 eller 15 hp
- *Kyrka och samhälle under 1800-talet* (Church and society in the 19th century), 7,5 eller 15 hp
- *Kyrka och samhälle under 1900-talet* (Church and society in the 20th century), 7,5 eller 15 hp

Utbildning på forskarnivå i kyrkohistoria som avslutas med licentiatexamen består av en kursdel omfattande 60 högskolepoäng.

## Kunskapsprov

Varje kurs inom utbildning på forskarnivå avslutas med skriftligt och/eller muntligt prov. Proven bedöms med något av betygen godkänd eller underkänd. Huvudhandledaren är examinator, men kan delegera examinationen av enskilda kursmoment till den biträdande handledaren eller till andra lärare vid institutionen/ämnet inom ramen för tilldelade handledningstimmar. För fakultetsövergripande kurser är studierektor för forskarutbildningen examinator.

De enskilda kurserna examineras genom en kombination av skriftliga och muntliga uppgifterna. Det skriftliga underlaget till den muntliga examinationen kan ha olika form. De kan utgå från enskilda böcker, innehålla jämförelser av litteratur eller ha formen av recensioner. Under utbildningen tränas alla forskarstuderande i att kommunicera vetenskapligt arbete genom att skriva recensioner, skriva populärvetenskaplig text, förbereda konferenspresentationer och göra muntliga presentationer i högre seminariet.

## Tillgodoräknande

Doktorand, som vid annan högskoleenhet har godkänts på kurs som ingår i utbildning på forskarnivå, har rätt att tillgodoräkna sig denna efter överenskommelse med examinator. Detsamma gäller kurser som ges inom ramen för fakultetens gemensamma utbud eller kurser som anordnas vid någon annan fakultet vid Uppsala universitet.

## Avhandling och disputation

### Avhandling

För doktorexamen ska den studerande författa en vetenskaplig avhandling (doktorsavhandling) motsvarande 150 högskolepoäng. Denna ska basera sig på självständigt forskningsarbete och vara av betydelse för forskningen inom ämnet.

Ämnet för avhandlingen ska bestämmas tillsammans med handledarna. Doktorsavhandling kan utformas antingen som ett enhetligt sammanhängande vetenskapligt verk (monografiavhandling) eller

som sammanläggning av vetenskapliga uppsatser med en sammanbindning av dessa (sammanläggningsavhandling) som doktoranden har författat ensam eller gemensamt med en annan person. Avhandlingar och uppsatser inom sammanläggningsavhandlingar som författas av flera personer kan tillgodoräknas i licentiat- eller doktorsexamen enbart om det går att särskilja författarnas insatser. (jfr. UFV 2012/2057, 6 § AFUU. Riktlinjer för utbildning på forskarnivå vid teologiska fakulteten). Inom ämnet kyrkohistoria rekommenderas doktoranden att skriva en monografiavhandling.

Doktorsavhandling ska skrivas på svenska, danska, norska, engelska, tyska eller franska. Fakultetsnämnden kan medge att doktorsavhandlingen skrivs på annat språk. Detta ska anmälas i samband med antagningen till utbildning på forskarnivå.

I de fall doktorsavhandlingen inte är skriven på ett internationellt gängbart språk ska en sammanfattning på ett sådant finnas. Därutöver ska till avhandlingen fogas ett kort referat av dess innehåll på engelska (abstract). Detta tillsammans med uppgifter om själva disputationen utgör det s.k. spikbladet, vilket ska publiceras elektroniskt på universitetets hemsida.

Doktorsavhandlingen ska ha sådan kvalitet att den uppfyller rimligt ställda krav för att antas till publicering i ett vetenskapligt forum.

Avhandlingsmanuskripten ska läggas fram vid ett eller flera forskningsseminarier eller genomgå motsvarande granskning genom institutionens försorg. Anslag av statsmedel till tryckning av doktorsavhandling utgår enligt av fakultetsnämnden bestämda regler.

Detta gäller, i tillämpliga delar, även licentiatuppsatser. En licentiatavhandling motsvarar 60 högskolepoäng och ska visa vetenskaplig förmåga hos den studerande att bearbeta sådana problem som faller under ämnesområdet.

## Disputation

Doktorsavhandlingen ska försvaras muntligen vid en offentlig disputation. Tid och plats för disputationen beslutas av fakultetsnämnden. Disputation och licentiatseminarium får äga rum under terminstid samt under sommaruppehållet med undantag för perioden 15 juni t.o.m. 15 augusti. (jfr. RUF 11 §)

Disputationen ska tillkännages i god tid (minst tre veckor) genom elektronisk spikning. Förkortad tillgänglighetstid får medges av dekanus endast om det finns synnerliga skäl. De s.k. spikbladen ska således publiceras digitalt, men kan därutöver anslås på anslagstavlan i Universitetshuset. För sammanläggningsavhandlingar gäller även obligatorisk digital publicering av ramberättelsen.

Vid spikningstillfället ska doktorsavhandlingen finnas tillgänglig vid universitetet i ett tillräckligt antal exemplar för att det ska vara möjligt att göra en tillfredsställande granskning av avhandlingen vid disputationen. Teologiska fakultetsnämnden beslutar om en minimiupplaga av monografiavhandlingar samt fullständiga sammanläggningsavhandlingar (ramberättelsen plus ingående delarbeten) i särskild ordning (se fakultetens riktlinjer för utbildning på forskarnivå).

Disputationen ska ledas av en ordförande. Vid disputationen ska det finnas en opponenter. Beslut om ordförande vid disputationen, opponenter samt betygsnämnd fattas av fakultetsnämnden. Närmare anvisningar om disputation, opponenter och betygsnämnd ges i fakultetens riktlinjer för utbildning på forskarnivå.

En doktorsavhandling ska bedömas med något av betygen godkänd eller underkänd. Någon motivering till beslutet godkänd ska ej anges i beviset eller i betygsnämndens protokoll. En ledamot i betygsnämnden som vill reservera sig mot majoritetens beslut kan i protokollet eller annan beslutshandling, dock ej i examensbeviset, låta anteckna avvikande mening. Vid betygsättningen ska hän-

syn tas till innehållet i avhandlingen och till försvaret av avhandlingen. Betyg för en doktorsavhandling ska beslutas av betygsnämnd, som utses särskilt för varje avhandling.

Minst 80 hp av kurspoängen ska vara avklarade innan disputation kan äga rum om inte särskilda skäl föreligger.

## Licentiatseminarium

Licentiatuppsatsen ska ventileras vid ett forskarseminarium i ämnet, vilket vid detta tillfälle är offentligt. Uppsatsen ska vara tillgänglig under en tid av tre veckor innan dag för försvar av uppsatsen. Anslag om ventilering ska likaså ske senast tre veckor i förväg på institutionens anslagstavlor samt genom ett tillkännagivande vid teologiska fakulteten i Uppsala, och till andra för ämnet relevanta institutioner som har utbildning på forskarnivå. Opponent för ventilering av licentiatuppsats utses av Teologiska fakultetsnämnden på förslag från ämnesföreträdaren. Examinator är i normalfallet ämnesföreträdaren. I de fall ämnesföreträdaren varit handledare utses examinator av ämnesföreträdaren, vanligtvis en lärare inom ämnet eller i annat ämne vid teologiska institutionen. Examinator ska vara minst docentkompetent. Betyg sätts av examinator efter ventileringsseminariet och efter inhämtande av opponentens omdöme.

## Examen

Vid teologiska fakulteten kan inom utbildningen på forskarnivå avläggas teologie licentiatexamen och teologie doktorsexamen. Fakultetsnämnden kan, i särskilda fall, efter ansökan från doktoranden senast vid det tillfälle då opponent och betygsnämnd utses, bevilja dispens för avläggande av filosofie doktors- och licentiatexamen. Den engelska benämningen på examen är Doctor of Philosophy (Faculty of Theology).

Teologie doktorsexamen i kyrkohistoria uppnås efter att doktoranden fullgjort en utbildning på forskarnivå om 240 högskolepoäng inom kyrkohistoria och därvid har fått betyget godkänd vid de prov som ingår i utbildningen samt författat och vid en offentlig disputation försvarat en doktorsavhandling som godkänts av betygsnämnden.

Teologie licentiatexamen i kyrkohistoria uppnås efter att doktoranden fullgjort en utbildning på forskarnivå om 120 högskolepoäng inom kyrkohistoria och därvid har fått betyget godkänd vid de prov som ingår i utbildningen samt författat och vid ett seminarium försvarat en licentiatuppsats, som godkänts av examinator.

Examensbevis utfärdas av rektor efter ansökan till examensenheten.

## Ikraftträdande och övergångsbestämmelser

Föreliggande studieplan trädde i kraft 1 juni 2017 (TEOLFAK 2016/30). Tidigare studieplan upphör att gälla för doktorander som antas till forskarutbildning/utbildning på forskarnivå från och med 1 juni 2017. Doktorander som antagits tidigare kan välja att antingen följa tidigare gällande studieplan eller övergå till den föreliggande under en övergångsperiod, dock längst till och med utgången av år 2023.

## Övriga anvisningar

Gällande författningsbestämmelser om utbildning på forskarnivå framgår av:

- Högskoleförordningen (HF), kap. 5 (anställning som doktorand), kap. 6 (utbildningen) och kap. 7 (tillträde till utbildningen).
- Antagningsordning och föreskrifter för betyg inom utbildning på forskarnivå vid Uppsala universitet (AFUU), UFV 2012/2057.
- Riktlinjer för utbildning på forskarnivå vid Uppsala universitet (RUF), UFV 2009/1993.
- Riktlinjer för utbildning på forskarnivå vid Teologiska fakulteten