**Anvisningar:** Vid framtagande av förslag till anställningsprofil för biträdande universitetslektorer skall fakultetens fastställda kungörelsemall följas. I mallen framgår (gråmarkerat)vilka delar som formuleras av institutionen. För kännedom bifogas även en PDF-version av mallen med paragrafhänvisningar som anger vilka delar av texten som är hämtad från högskoleförordningen (HF)/anställningsordningen (AO)/ samhällsvetenskapliga fakultetens kompletterande riktlinjer. Textstycken hämtade från gällande regelverk ska inte ändras.

Uppsala universitet ledigförklarar härmed en anställning som

Biträdande universitetslektor i xxx

vid *(institution)*

*(Beskrivning av institution/ämnesområde)*

**Anställningsperiod**: Anställning som biträdande universitetslektor kan innehas i längst fyra år med möjlighet till befordran till universitetslektor. Kriterier för befordran till universitetslektor finns här: [*Föreskrifter för befordran*](https://regler.uu.se/digitalAssets/92/c_92570-l_3-k_foreskrifter-for-befordran.pdf) samt i [*Samhällsvetenskapliga fakultetens kompletterande riktlinjer*](https://regler.uu.se/digitalAssets/644/c_644748-l_3-k_samfak-kompl.-riktlinjer-ao-rev-21-11-11.pdf) *(avsnitt 2f)*

**Arbetsuppgifter:** Forskning och undervisning inom xx. Till undervisning räknas kursansvar, handledning och kursadministration. Anställningen kan även omfatta administrativa uppgifter. *Ev: Andelen undervisning uppgår till högst x procent.*

**Behörighetskrav:** Behörig att anställas som biträdande universitetslektor är den som har avlagt doktorsexamen eller har uppnått motsvarande vetenskaplig kompetens samt uppfyller kraven för pedagogisk skicklighet. Främst kommer sökande i fråga som har avlagt doktorsexamen eller har nått motsvarande kompetens högst fem år före ansökningstidens utgång. *Därutöver ska den sökande uppfylla vad som är föreskrivet i Uppsala universitets anställningsordning (§ 39) och Samhällsvetenskapliga fakultetens riktlinjer (avsnitt 2 e).*

Det krävs att den pedagogiska skickligheten, den vetenskapliga kompetensen och yrkesskickligheten är relevant för anställningens ämnesinnehåll och de arbetsuppgifter som ska ingå i anställningen.

Enligt Uppsala universitets anställningsordning gäller vidare som allmänt behörighetskrav för lärare att den sökande ska ha förmåga att samarbeta och i övrigt uppfyller de krav på lämplighet som behövs för att fullgöra anställningen väl.

För behörighet krävs dokumenterad förmåga att undervisa på svenska eller *(alternativt: och)* engelska. Den som vid anställningens början endast behärskar det ena av dessa språk ska senast inom två år kunna undervisa också på det andra. *(andra meningen kan vid behov utgå).*

**Bedömningsgrunder:** Vid urval bland behöriga sökande kommer särskild vikt att fästas vid vetenskaplig skicklighet. Med hänvisning till anställningens karaktär av meriteringsanställning ska de sökandes vetenskapliga och pedagogiska meriter bedömas framför allt i kvalitativt hänseende. Ett kvantitativt försteg hos en sökande, vilket kan förklaras av att en sökande varit verksam under längre tid, ska således inte vara utslagsgivande.

***Vetenskaplig skicklighet:*** Vetenskaplig skicklighet avser forskningsmeritering. *Ev ämnesspecifikt tillägg: Vid bedömning av den vetenskapliga skickligheten kommer särskild vikt att läggas vid forskningsmeriter inom xxx (el dylikt).* Vid bedömning av vetenskaplig skicklighet ska i första hand vetenskaplig kvalitet beaktas. Även forskningens omfattning, främst med avseende på djup och bredd och vana att använda såväl kvalitativa som kvantitativa metoder, ska tillmätas betydelse.

***Pedagogisk skicklighet:*** Lika stor omsorg kommer att ägnas prövningen av den pedagogiska skickligheten som den vetenskapliga. Pedagogisk skicklighet avser utbildningsmeriteringoch i första hand kommer pedagogisk kvalitet att beaktas. Även omfattning, såväl bredd som djup, ska tillmätas betydelse.

***Administrativ och annan skicklighet*** är betydelsefull för anställningen och kommer att tillmätas vikt. Administrativ skicklighet visas bland annat genom förmåga att planera, organisera och prioritera arbetet på ett effektivt och för ändamålet anpassat sätt. Vidare kommer vikt att fästas vid förmåga till interaktion både inomvetenskapligt och med det omgivande samhället.

Meriterna ska vara dokumenterade så att både kvalitet och omfattning kan bedömas.

När universitetet ska anställa nya lärare ska de sökande väljas som efter en kvalitativ helhetsbedömning av kompetens och skicklighet bedöms ha de bästa förutsättningarna att genomföra och utveckla aktuella arbetsuppgifter samt bidra till en positiv utveckling av verksamheten.

Rekryteringsgruppen kan vid denna rekrytering komma att använda sig av intervjuer, provföreläsningar och referenstagning. Den sökande ska därför lämna en lista på referenspersoner som kan belysa hens yrkesskicklighet liksom personliga egenskaper, som är av betydelse för anställningen, t ex samarbetsförmåga, ledningsförmåga och vilka arbetsmetoder hen använder.

Personliga förhållanden (föräldraledighet, deltidsarbete på grund av vård av barn, fackligt uppdrag, militärtjänst el liknande) som vid meritvärderingen kan räknas den sökande till godo bör anges i samband med redogörelsen för meriter och erfarenheter.

**Ansökningsförfarande:** Fullständig ansökan ska inges via Uppsala universitets rekryteringssystem och omfatta:

* Ansökningsbrev
* Bilageförteckning
* Curriculum Vitae
* Redovisning av vetenskapliga meriter
* Publikationsförteckning
* Redovisning av pedagogiska meriter
* Redovisning av övriga meriter
* Vetenskapliga och eventuella pedagogiska arbeten som åberopas
* Lista med referenspersoner (namn, kontaktuppgifter, tidigare arbetsrelation)

**[Instruktioner för utformningen av ansökan](https://mp.uu.se/documents/432512/34571377/S%C3%B6kandeinstruktioner%2BBitr%C3%A4dande%2Buniversitetslektor%2BSamfak%2Bkompl.%2Briktlinjer%2BAO%2Brev%2B21-11-11.pdf/6b3b92b0-4e8c-93f9-6862-21afb4b8e7d8)**

OBS! Ansökan samt bilagor ska skickas in elektroniskt i rekryteringssystemet Varbi. Eventuellt åberopade publikationer som **inte** finns i elektroniskt format skickas i **tre exemplar** till Samhällsvetenskapliga fakulteten, Uppsala universitet, Box 256, 751 05 Uppsala. Märk försändelsen med dnr UFV-PA 202X/XX.

För ytterligare information se [universitetets anställningsordning](https://regler.uu.se/digitalAssets/92/c_92570-l_3-k_anstallningsordning-reviderad-20210422.pdf)

och [fakultetens kompletterande riktlinjer för anställning](https://regler.uu.se/digitalAssets/644/c_644748-l_3-k_samfak-kompl.-riktlinjer-ao-21-11-11.pdf).

**Om anställningen:** Anställningen är tidsbegränsad, 4 år. Omfattningen är heltid. Tillträde enligt överenskommelse. Placeringsort: X

**Upplysningar om anställningen lämnas av:** titel NN, tel 018-471 xxxx, mob xxx, e-post x

**Frågor om anställningsförfarandet kan ställas till:** fakultetshandläggare Ellinor Fiebranz Andersson, tel. 018-471 28 28, e-post samfak@samfak.uu.se

**Välkommen med din ansökan senast DATUM MÅNAD 202X.**