**Lathund ändring av information i ett rehabärende**

Gör följande för att ändra t ex sjukdomsorsak om detta har blivit fel vid registreringen:

1. Logga in i Adato och sök upp ditt ärende.
2. Klicka på ”Visa alla” vid Funktioner.



1. Klicka på "Ärendeinformation".



1. I rutan som öppnas ändras aktuell information och sedan klickar man på ”Spara”.



1. Klart!