|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **BESLUT om uppdrag** **och lönetillägg** **Studierektor/****Biträdande prefekt/ Biträdande föreståndare/Programansvarig/motsv** | UFV-PA       |

|  |  |
| --- | --- |
| Namn      | Personnummer      |
| Institution/motsv.      | Anställd som      |
| **Förslag** |  |
| Föreslaget uppdrag som      |
| From      | Tom      |
| Lönetillägg\* kr utbetalas enligt Riktlinjer för lönetillägg och andra villkor vid särskilda uppdrag etc.      |
| Lönetillägget baseras på följande antal anställda eller studenter      |
| Föreslaget vikariat som      |
| From      | Tom      | Under      |
| Övrigt      |

\*Till biträdande föreståndare utgår inget lönetillägg.

**Kontering**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Omf % | Konto (kf 1) | Projekt (kf 2) | Org (kf 3) | Verksamhet (kf 4) | Aktivitet (kf 5) | Motpart (kf 6) | Finanisär (kf 7) |
|     |       |       |     |     |       |       |       |
|     |       |       |     |     |       |       |       |
|     |       |       |     |     |       |       |       |
|     |       |       |     |     |       |       |       |
|     |       |       |     |     |       |       |       |

**Kontaktperson institution/motsvarande**

|  |
| --- |
| Namn      |

**Bifoga alltid protokollutdrag. Namnteckningsprov – särskild blankett-bifogas för ny innehavande**

**Beslut**

|  |  |
| --- | --- |
| På rektors vägnar underskrift av Prefekt/motsv. | Datum, Ort            |
| Namnförtydligande      |

HR-avd. ant

|  |  |
| --- | --- |
| ExpedieratDatum sign | Inr HR-systemDatum o sign |