|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Uppdrag som  **Prefekt/**  **Stf. prefekt** | UFV-PA |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Namn | Personnummer | | |
| Institution/motsv. | Anställd som | | |
| **Förslag** |  | | |
| Föreslaget uppdrag som | | | |
| From | | Dock längst tom | |
| Lönetillägg\* utbetalas enligt Riktlinjer för lönetillägg och andra villkor vid särskilda uppdrag etc. kr | | | |
| Lönetillägget baseras på följande antal anställda | | | |
| Föreslaget vikariat som | | | Vikariat för |
| From | | | Dock längst tom |
| Övrigt | | | |

\*Till stf. Prefekt utgår inget lönetillägg  
**Kontering**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Radnr | Konto (kf 1) | Projekt (kf 2) | Org (kf 3) | Verksamhet (kf 4) | Aktivitet (kf 5) | Motpart (kf 6) | Finanisär (kf 7) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**Kontaktperson institution/motsvarande**

|  |
| --- |
| Namn |

**Bifoga:**

**- Protokollsutdrag**

**- Namnteckningsprov – särskild blankett-bifogas för ny innehavande.**

**- Underskriven prefektdelegation vid uppdrag som prefekt**

**Yttrande** från dekanus/prodekanus

|  |  |
| --- | --- |
| Tillstrykes Avstrykes | Datum, Ort |
| Underskrift | Namnförtydligande |

**Beslut om uppdrag**

|  |  |
| --- | --- |
| På rektors vägnar underskrift av **Vicerektor/Dekanus** | Datum, Ort |
| Namnförtydligande |

***Blankett samt bilagor skickas till ansvarig HR-specialist för vidare handläggning.*  
Beslut om lönetillägg**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Underskrift **HR-direktör** | | Datum, Ort |
| Namnförtydligande |
| Inr HR-system  datum o sign | Expedierat till:  Den anställde datum o sign  Inst/motsv Fakultetskansliet  HR-avd. | |