|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Uppdrag som**Prefekt/****Stf. prefekt**  | UFV-PA  |

|  |  |
| --- | --- |
| Namn      | Personnummer      |
| Institution/motsv.      | Anställd som      |
| **Förslag** |  |
| Föreslaget uppdrag som      |
| From      | Dock längst tom      |
| Lönetillägg\* utbetalas enligt Riktlinjer för lönetillägg och andra villkor vid särskilda uppdrag etc. kr      |
| Lönetillägget baseras på följande antal anställda      |
| Föreslaget vikariat som      | Vikariat för      |
| From      | Dock längst tom      |
| Övrigt      |

\*Till stf. Prefekt utgår inget lönetillägg
**Kontering**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Radnr | Konto (kf 1) | Projekt (kf 2) | Org (kf 3) | Verksamhet (kf 4) | Aktivitet (kf 5) | Motpart (kf 6) | Finanisär (kf 7) |
|     |       |       |     |     |       |       |       |
|     |       |       |     |     |       |       |       |

**Kontaktperson institution/motsvarande**

|  |
| --- |
| Namn      |

**Bifoga:**

**- Protokollsutdrag**

**- Namnteckningsprov – särskild blankett-bifogas för ny innehavande.**

**- Underskriven prefektdelegation vid uppdrag som prefekt**

**Yttrande** från dekanus/prodekanus

|  |  |
| --- | --- |
| [ ] Tillstrykes [ ] Avstrykes | Datum, Ort            |
| Underskrift | Namnförtydligande      |

**Beslut om uppdrag**

|  |  |
| --- | --- |
| På rektors vägnar underskrift av **Vicerektor/Dekanus** | Datum, Ort            |
| Namnförtydligande      |

***Blankett samt bilagor skickas till ansvarig HR-specialist för vidare handläggning.*
Beslut om lönetillägg**

|  |  |
| --- | --- |
| Underskrift **HR-direktör** | Datum, Ort            |
| Namnförtydligande      |
| Inr HR-systemdatum o sign | Expedierat till:Den anställde datum o signInst/motsv Fakultetskansliet HR-avd.  |