|  |  |
| --- | --- |
|  | UFV-PA   **BESLUT**  **202x-0X-XX** |

Ny organisatorisk placering – inom Uppsala universitet

NN är för närvarande anställd som XX vid XX men får en ny organisatorisk placering enligt nedan:

|  |  |
| --- | --- |
| **Fr.o.m.** | **Dock längst t.o.m.** |
| Klicka här för att ange datum. | Klicka här för att ange datum. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Fr.o.m. (ååmmdd)** | **tillsvidare** |
| Klicka här för att ange datum. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Namn | **Personnr.** | **Titel** | **Omfattning** | **Ny organisatorisk enhet** |
|  |  |  |  |  |
| Besta-kod: |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Övriga upplysningar**:   * Huvudsakliga arbetsuppgifter: * Fr.o.m. 202x-xx-xx ska institutionen för NN samt NN institutionen betala ersättning (enligt Villkorsavtal-T/Villkorsavtal) för semester intjänad och sparad vid respektive organisation enhet. * Sträcker sig anställningen över en lönerevision förutsätter det dialog mellan prefekterna/motsvarande på de båda institutionerna/motsvarande. * Arbetstagare som är tillsvidare anställd vid Uppsala universitet skall utan särskilt beslut vara tjänstledig från den anställningen, under den period arbetstagaren är tidsbegränsat placerad vid annan institution/motsvarande vid Uppsala universitet. *Endast* *aktuellt om den nya organisatoriska placeringen är tidsbegränsad.* * Annat relevant………….   **Följande kontering gäller från och med XX:**  -Sträcker sig anställningen över en lönerevision förutsätter det dialog mellan prefekterna på de båda institutionerna.  BESTA-kod  **Följande kontering ska gälla from 201x-xx-xx:** |

**Följande kontering gäller från och med XX:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Omf** | **Konto** | **Kurs/Projekt** | **Orgenhet** | **Verksamhet** | **Aktivitet** | **Motpart** | **Finansiär** |
|  | xxxxx | xxxxxxxxx | xxx | xxx | xxxxxxx | xxxxxx | xxxxxx |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **HR-generalist/motsvarandes anteckningar (mottagande institution)** | **Datum** |
| Samråd med HR-specialist har skett: |  |
| Arbetstagare informerad: |  |
| Förhandling enligt MBL 11 § (tillsvidare placering)  Information enligt MBL 19 § (tidsbegränsad placering) |  |
| Beslut HR-direktören om titelbyte |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Avlämnande prefekt  Datum:    Namnförtydligande | Mottagande prefekt  Datum:    Namnförtydligande |

**Insändes till HR-avdelningen, Löneenheten** för inrapportering i Primula.

Kopia till arbetstagare och avlämnande institution/motsvarande skickas från mottagande institution