



## Biblioteksnämndens möte – protokoll

25 januari 2018, Carolina Rediviva, Boksalen

### Närvarande:

Anders Malmberg prorektor, ordförande  
Margaretha Andersson, avdelningschef Uppsala universitet musik och museer  
Lars Burman, överbibliotekarie  
Per Cullhed, utvecklingsstrateg  
Marika Edoff, professor i fasta tillståndets elektronik  
Kira Stine Hansen, chef för Köpenhamns universitetsbibliotek (deltog från punkt 5 och framåt)  
Ingrid Nylander, professor i farmaceutisk farmakologi 05  
Susanna Rabow-Edling, forskare vid Institutet för Rysslands- och Eurasienstudier  
Kerstin Rydbeck, professor vid institutionen för ABM

Ann-Catrin Wells, vice ordförande Uppsala studentkår

Anna Kviselius bibliotekarie, företrädare SACO  
Fia Wolters 1:e biblioteksassistent, företrädare ST/OFR

Lotta Lundell, administrativ chef, mötets sekreterare

### Förhinder:

Andreas Wejderstam, doktorand vid Teologiska institutionen

### Adjungerade:

Anders Malmgren, ekonom, punkt 5  
Johanna Hansson, projektledare Almedalbiblioteket, punkt 8

## 1. Mötets öppnande och inledning

Ordförande öppnade sammanträdet och hälsade välkommen till biblioteksnämndens första möte för året.

## 2. Val av justeringsperson

Beslut: Ingrid Nylander utsågs till justerare.

## 3. Föregående protokoll

Beslut: Föregående protokoll godkändes.

## 4. Presentation av ny sekreterare

Lars Burman presenterade Lotta Lundell.

## 5. Beslut om budget 2018

Anders Malmgren, ekonom vid Universitetsbiblioteket, presenterade läget inför budget och bokslut. Universitetsbibliotekets resultat 2017 uppgår till – 3,6 mnkr, vilket är 0,3 mnkr bättre än budget. Det balanserade kapitalet per den 31 december 2017 visar på ett underskott på 6,1 mnkr, vilket motsvarar 2,3 % av bibliotekets omsättning.

Underskottet inom ämnesbiblioteksverksamheten minskas på grund av ett tillfälligt överskott på ca 0,6 mnkr. Hur underskottet fördelas mellan de tre områdena beror bland annat på hur de senaste tjänsterna placerats. I underskottet ingår den merkostnad som UUB betalar för icke utnyttjad yta på BMC-biblioteket på ca 1 mnkr.

Universitetsbiblioteket arbetar med att förbättra ekonomin genom bl.a. att inte direkt ersätta pensionsavgångar utan istället omdisponera personal. Den omorganisation som genomförts under 2016 -2017 syftar bl. a. till att möjliggöra nya arbetssätt som blir resursbesparande. Under 2017 har också RFID-teknik införts i utlåningssystemet. En av orsakerna till det är att tekniken möjliggör förenklade arbetsrutiner och därmed på sikt minskat resursbehov.

Intäkterna 2017 är sammantaget 256,7 mnkr vilket är en ökning med 1,7 mnkr i jämförelse med 2016. Ökningen beror i huvudsak på tillfälliga medel för införandet av RFID. I övrigt så har biblioteksgemensamma medel ökat och övriga intäkter minskat. Minskningen av övriga medel beror bl.a. på ändrade rutiner för utnyttjande av fondmedel samt lägre intäkter i bibliotekets externfinansierade verksamheter.

Kostnaderna 2017 är sammantaget 260,3 mnkr vilket är en ökning med 3,6 mnkr. Detta består bl.a. av en kostnadsökning för personal på 3,3 mnkr som består av löneökning, kostnad för semesterskultsökning, ökade kostnader för pensionsåtaganden samt en ökning av lokalkostnader med 0,6 mnkr.

Budgeten blir senarelagd p.g.a. det nya ekonomisystemet vilket har medfört krock mellan budget och bokslut. Stängningsdatum för budget 2018 är framflyttat till den 16 februari.

### **Beslut:**

Nämnden beslutade att budgeten kommer att fastställas genom ett per capsulambeslut. Dokument ska skickas ut så att nämnden får en veckas svarstid.

## 6. Rapport om prioriterade verksamhetsområden

Lars Burman rapporterade kring effekten kring de nio prioriterade områdena som beslutades i nämnden i höstas. Han lämnade en lägesrapport om hur långt man kommit inom de olika områdena.

## 7. Alvin, digitalisering och aktuella ansökningar

Per Cullhed inledde med att teoretiskt beskriva digitalisering och visade på att det är mer komplicerat i praktiken. Man har arbetat med processer för att effektivisera vilket haft god effekt och idag digitaliseras mer. Alvin är en förutsättning för att kunna digitalisera effektivt.

Användningen av Alvins innehåll har ökat från 84 000 nedladdade filer 2014 till mer än 10 miljoner 2017. Idag finns ca 600 000 fritt tillgängliga filer.

Intresset ökar för Alvin och det har tillkommit nya medlemmar och ett antal intresseanmälningar har inkommit.

Aktuella ansökningar:

- WILMA (Workspace infrastructure for Libraries, Museum and Archives – arbetsyta för forskning) Ansökan inskickad 24 januari till RJ för åren 2019-2020 - 6,9 miljoner
- Biblioteket vid Leufstabruk. Beviljat av RJ – 2018-2020- 1,8 miljoner
- Alvin som nationell infrastruktur - VR
- VR:s stora utlysning 2018 -2020

## 8. Almedalsbiblioteket

Johanna Hansson presenterade Almedalsbiblioteket och sitt uppdrag som projektledare och chef för biblioteket. Hon är projektanställd 18 månader fr.o.m. september 2017.

Almedalsbiblioteket är Sveriges enda integrerade folk- och universitetsbibliotek. Biblioteket invigdes 2001. Från och med 2014 är Uppsala universitet huvudman för universitetsdelen och Almedalsbiblioteket är ett av ämnesbiblioteken inom Uppsala universitetsbibliotek. Region Gotland är huvudman för folkbiblioteksverksamheten.

Det integrerade biblioteket är en stor tillgång för alla biblioteksanvändare på Gotland – allmänhet, studenter, lärare och forskare. Genom att samordna resurserna får biblioteksanvändarna ut mycket mer än vad de skulle få om det var separata organisationer. Det finns en stor potential i samorganiseringen.

Det finns en vilshenhet hos medarbetarna kring uppdrag och mål – och en starkt uttryckt önskan efter att det ska bli tydligare. Ett uttalat uppdrag, som är större än den dagliga praktiken är i hög grad det som ger arbetet mening och som bidrar till att verksamheten utvecklas i enighet med uppdraget.

## **9. Rapport från biblioteksråden**

### **Rapport från råd TekNat, Marika Edoff:**

Rådet hade möte 23 januari och jobbar på med förändringsarbete. Ångströmbiblioteket är öppet 24-7 sedan december och det har fungerat mycket bra. Visualiseringslabbet är välanvänt och helt nya ”Makerspace” med 3D-printer och tillgång till elektronik har börjat användas. Budget och bokslut har diskuterats. RDIF klart.

### **Rapport från råd MedFarm, Ingrid Nylander:**

Rådet hade möte förra veckan. Lokaler diskuterades. Självbetjäningsautomater är igång på BMC-biblioteket och Medicinska biblioteket. En e-boksgrupp har bildats som tittar på e-böcker och kurslitteratur. På Medicinska biblioteket kommer några tysta rum att göras om till ”active learning class room”. Högst på önskelistan är att få igång andra bra undervisningslokaler på BMC, delvis på biblioteket, men även utanför.

### **Rapport från råd HumSam, Kerstin Rydbeck:**

Rådet hade möte 24 januari. Rådet fungerar ännu inte helt. Doktorand- och studentrepresentant saknas och några av ledamöter kommer inte på mötena. Däremot är de som deltar i mötena väldigt engagerade. Digitaliseringsprojekt K63 är mycket intressant. Arbetsgrupper behövs för förvärvs- och bevarandestrategier. Man behöver inventera hos forskarna vad som används och göra en kartläggning kring hur det ser ut idag. Information om ekonomiska läget och det nya utlåningssystemet.

## 10. Rapport från överbibliotekarien

Lars Burman rapporterade om följande:

- Ombyggnaden av Carolina. Tidplan och budget håller. Utställningssal igång till 2019.
- RJ-medel till projektet tillgängliggörande av Leufstabiblioteket.
- Digitaliseringsplan för 2018 antagen.
- RFID-projektet genomfört. Campuskortet fungerar som lånekort från och med 15 januari 2018.
- Alvin – Zornmuseet och Medelhavsinstitutet har anmält intresse.
- Libris XL försenat. Stoppat av KB.
- SLUG-möte i Lund, bibliotekssystem diskuterades.
- Senaste internatet med avdelningschefer - fortsätta att ha matrisorganisation som går mot en verksamhetsorienterad organisation.
- Statsbesök från Island. Uppsala-Eddan en av huvudattraktionerna.
- I Times Higer Educations lista över ”the 10 most beautiful universities in Europe” kom Uppsala på sjunde plats. Illustrationen för listan var en bild från Boksalen.

## 11. Övriga ärenden/meddelanden

Inga övriga ärenden.

## 12. Kommande möten och avslut

Ordförande avslutade mötet. Nästa möte blir den 3 maj.

Till nästa möte:

- Lars Burman får i uppdrag att ge sin bild av likheter och skillnader inom universitetsbibliotekssverige idag. Hur ser det ut? Hur fördelas ansvar och hur ser samarbetena ut? Vad sparas vad av vem? KBs roll vs UUB? Förslag: Eventuellt bjuda in KBs chef till ett nämndmöte för att få mer information om KBs roll vs UUBs.

Ordförande



Anders Malmberg

Sekreterare



Lotta Lundell

Justerare

Ingrid  
Nylander

Digitally signed by  
Ingrid Nylander  
Date: 2018.02.08  
16:27:05 +01'00'

Ingrid Nylander