



UPPSALA
UNIVERSITET

Biblioteksnämndens möte – protokoll

13 mars 2020, kl. 13.00-16.00

Lokal: Boksalen, Carolina Rediviva

Ledamöter:

Anders Malmberg prorektor, ordförande

Margaretha Andersson, avdelningschef vid Uppsala universitet musik och museer och avdelningen för forskningsstöd

Lars Burman, överbibliotekarie Uppsala universitetsbibliotek

Per Cullhed, utvecklingsstrateg Uppsala universitetsbibliotek

Johan Lyhagen, professor vid statistiska institutionen

Ingrid Nylander, prodekan farmaceutiska fakulteten, professor i farmaceutisk farmakologi

Kerstin Rydbeck, dekan historisk-filosofiska fakulteten, professor i biblioteks- och informationsvetenskap

Dydimus Zengenene, doktorandrepresentant, Institutionen för ABM

Personalorganisationerna:

Kristina Carlsson bibliotekarie UUB, företrädare SACO

Fia Wolters 1:e biblioteksassistent UUB, företrädare ST/OFR

Boel K. Gustafsson, sekreterare

Adjungerad:

Johanna Hansson, bitr. överbibliotekarie Uppsala universitetsbibliotek

Katarina Hjortsäter, bibliotekarie Uppsala universitetsbibliotek, § 6

Claes Nilsson, ekonom Uppsala universitetsbibliotek, § 6 och § 7

Anders Granström, bibliotekarie Uppsala universitetsbibliotek, § 8

Gunilla Sundström, avdelningschef Uppsala universitetsbibliotek, § 9

Anmäلت förhinder:

Kira Stine Hansen, universitetsbibliotekarie Köpenhamns universitetsbibliotek, vicedirektör Det Kgl. Bibliotek

Camilla Wallin Lämsä, studentrepresentant, Biblioteks- och informationsvetenskap

Måns Östring, kanslichef för teknik och naturvetenskap

Ärenden:

1. Mötets öppnande och inledning

Anders Malmberg hälsade välkommen och öppnade mötet. Det inleddes med en stunds erfarenhets- och tankeutbyte kring Corona-pandemin och de åtgärder som vidtas för att minska smittospridningen.

2. Val av justeringsperson

Beslut: Johan Lyhagen valdes till justeringsperson.

3. Föregående protokoll

Beslut: Föregående protokoll från 27 november 2019 godkändes och lades till handlingarna.

4. Överlämning av genomlysning och diskussion om fortsatt process

Föredragande: Johanna Hansson

Underlag: Rapport och powerpoint

Den färdiga rapporten, "Tradition och förnyelse och konsten att hantera konkurrerande värden : En analys av Uppsala universitetsbibliotek", av Björn Brorström, hade bifogats kallelsen och överlämnades till biblioteksnämnden vid mötet av Johanna Hansson. Vid överlämnandet påminnes om rapportens

slutsatser, de åtgärder och prioriteringar som biblioteksnämnden rekommenderas arbeta vidare med tillsammans med biblioteket. Avslutningsvis ställdes frågan hur biblioteksnämnden anser att rapporten skall spridas vidare. Johanna Hansson förmedlade en hälsning från Björn Brorström om att den gärna får tryckas eller i annan form spridas vidare, eftersom det med stor sannolikhet finns intresse inom det övriga bibliotekssverige att ta del av rapporten.

Diskussion:

Inläggen från nämndledamöterna handlade till största delen om behovet av en nyordning för biblioteksråden. Ett förslag som framförts är att råden skulle följa avdelningarnas uppdelning efter verksamhetsområde (t ex biblioteksrådet för media), istället för efter vetenskapsområde som nu. Ett annat förslag som nämndes är att ersätta biblioteksråden med biblioteks närvaro vid redan befintliga möten. Till exempel skulle biblioteksfrågor kunna vara en fast punkt en gång per år vid möten med respektive områdesnämnd.

Vidare lyftes behovet av närmare band mellan biblioteket och universitetsförvaltningen, områdeskanslierna och även mer informella kontakter med institutioner och studenter. Betydelsen av ökad brukarsamverkan underströks. Att allt fler frågor blir universitetsgemensamma är ett skäl som talar för ökad samverkan mellan biblioteket, förvaltningen och övriga stödjande funktioner, och universitetets delar för forskning och utbildning. Diskussionen om öppen vetenskap är ett exempel på en fråga som berör många, och där bibliotekets del behöver tydliggöras.

Beslut: Rapporten görs offentlig och sprids på olika sätt efter ett par mindre redaktionella justeringar och en formmässig översyn.

Johanna Hansson och Lars Burman gavs uppdraget att, i samråd med Anders Malmberg, ta fram ett förslag till ny arbetsordning för biblioteksråden. Förslaget skall finnas klart före sommaren.

Johanna Hansson och Lars Burman fick också uppdraget att lista rapportens övriga förslag på åtgärder och diskussionen som följt efter den, för att åskådliggöra hur dessa kan arbetas vidare på ett systematiskt sätt.

5. Beslut om resestipendier 2020

Föredragande: Lars Burman

Underlag: Förslag till beslut

Beslut: Biblioteksnämnden beslutade att godkänna förslag till utdelning av resestipendier enligt bifogade underlag. Nämnden delegerade till Lars Burman att godkänna ändring av resmål om behov av det skulle uppstå. Besluten signerades av Anders Malmberg och Lars Burman vid sittande bord och mötespunkten förklarades omedelbart justerad.

6. Verksamhetsberättelse 2019 : Diskussion

Föredragande: Lars Burman, Katarina Hjortsäter, Claes Nilsson

Underlag: Verksamhetsberättelse 2019

Lars Burman redogjorde i stora drag för bibliotekets verksamhetsberättelse för 2019 och bad om ledamöternas synpunkter. Året beskrevs som ett av de mest omtumlande som biblioteket haft med både en stor omorganisation, ny finansieringsmodell, nya personer på nyckelposter och det uppsagda Elsevier-avtalet. Biblioteket uppvisade ett positivt resultat med 17,2 mnkr varav ca 12 mnkr beror på det uteblivna Elsevieravtalet.

Diskussion:

Förutom rekommendation om ett par mindre redaktionella justeringar, ställde sig biblioteksrådet bakom verksamhetsberättelsen. När den formellt är inlämnad till Rektor, skickas den till områdeskanslierna, enligt rådets förslag.

7. Äskande inför VP 2021 : Information

Föredragande: Lars Burman, Claes Nilsson

Underlag: Äskande 2021

Lars Burman presenterade dokumentet "Verksamhetsplan 2021-2023 – Universitetsbibliotekets rambudget", som för första gången är uppdelat i två delar: För bibliotekets rambudget exklusive media, äskas en uppräkningsplan av 2020-års tilldelning med pris och löneomräkning (PLO). För bibliotekets ram för media äskas uppräkningsplan med beräknad faktisk kostnadsökning. Syftet med uppdelningen är att göra budgeten som helhet mindre känslig för valutaförändringar och oväntade prishöjningar, men fortfarande återstår en del frågor om hur en separat mediabudget hanteras. Hur bufferten på 12 mnkr på grund av den uppsagda Elsevieravtalet skall hanteras diskuteras med planeringsavdelningen.

Diskussion:

Äskandet med endast PLO för bibliotekets rambudget exklusive media, framhölls som rimlig.

8. Om utveckling gällande media och mediakostnader : Information

Föredragande: Anders Granström

Underlag: Powerpoint och KB-rapport

Anders Granström berättade om bibliotekets arbete för att hantera den förändring som pågår inom publiceringsområdet i och med de nya mediaavtalen där forskarnas kostnader för Open Access-publicering är inkluderade. Från och med 2020 är majoriteten av bibliotekets BIBSAM-avtal sådana som täcker OA-publicering. Genom att kostnaden är inbakad i bibliotekets mediaavtal kommer fler att välja OA-alternativet.

I en pågående APC-studie följer biblioteket hur kostnaderna för OA-publicering förändras i och med de nya avtalen. Att prognosticera kostnaden är emellertid komplicerat: Avtalen ser olika ut, vissa avtal innebär obegränsad OA-publicering, medan andra har en pott som kan ta slut. Dessutom bygger beräkningarna på ett beteende som är oprövat, dvs. hur ofta forskare kommer att välja OA-publicering när det inte innebär någon direkt kostnad för dem jämfört med tidigare.

Samtidigt pågår en diskussion inom BIBSAM-konsortiet vid Kungliga biblioteket om hur kostnader för de nya mediaavtalen ska fördelas bland konsortiets medlemmar. En konsult har genomfört en studie och skrivit en rapport med

Organisations/VATnr:

202100-2932

förslag på en framtida fördelning: "Introducing pay-to-publish in cost distribution models of the Bibsam Consortium, Sweden"(se underlag). Konsortiemedlemmarna är anonymiserade i rapporten, men UO3 är Uppsala universitetsbibliotek. Den pekar på en kostnadsökning med 10 % för Uppsala, men en minskning av forskarnas publiceringskostnader vilket kan vara positivt.

9. Presentation av bibliotekets verksamhetsgrenar: Avdelningen för planering och ledningsstöd

Föredragande: Gunilla Sundström

Underlag: Powerpoint

Gunilla Sundström presenterade Avdelningen för planering och ledningsstöd, den sista avdelningen i den nya organisationen som återstod att presenteras för biblioteksnämnden. Avdelningen utgör infrastrukturen för övriga biblioteket genom att stå för den övergripande servicen: Administration, HR, ekonomi, intendentur och Almedalsbibliotekets del som hör till Uppsala universitetsbibliotek. Avdelningen är organiserad i fyra funktioner, en enhet och personer med särskilda uppdrag runt i huvudsak internt stöd. Personalen består av cirka 15 HTE och omsätter 14,4 mnkr.

Almedalsbiblioteket drivs i samverkan mellan Region Gotland och Uppsala universitetsbibliotek sedan 2014. Av bibliotekspersonalen totalt cirka 30 personer är 8 anställda av UUB. Sedan september 2019 har Almedalsbiblioteket en ny enhetschef, Heléne Linder. Almedalsbiblioteket har en bibliotekskommitté med representanter från både universitetet och regionen.

10. Start för jubileumsfirandet UUB400

Föredragande: Lars Burman

Annika Windahl Pontén, som skulle ha föredragit punkten, hade fått förhinder. Istället gav Lars Burman en kortfattad rapport om statusen för bibliotekets 400-årsfirande. Rektor har beviljat finansiering av firandet med ansökt belopp. Starten planeras till 18/4 med en temadag om Silverbibeln. Invigning av jubileumsutställningen blir preliminärt 17/6. Firandet sträcker sig sedan över sommaren 2021. En webbsida om firandet med ett kalendarium för alla planerade evenemang, kommer inom kort. Till jubileet har tagits fram en logotyp med "UUB400" och innehållande ett fält med samma mönster som bokpapperet i taket i Linnérummet på Carolina Rediviva.

11. Lokalfrågor: Information

Föredragande: Lars Burman

a. AI-hubben i D-salen

En av Carolina Redivivas läsesalar, D-salen, blir platsen för universitetets områdesövergripande AI-projekt. De som ingår i projektet delar personalutrymmen med övrig personal. Invigning av AI-hubben sker preliminärt 2 oktober. Mer information kommer senare.

b. Översyn av borden i B-salen

Läsesal B i Carolina Rediviva är en gammal forskarsal där forskare har fått tillgång till egna bord. Detta system ses nu över för att salen ska komma till

Organisations/VATnr:

707100-7937

bättre användning: Aktiva, emeriterade forskare vid Uppsala universitet kan få behålla sina forskarbord, medan övriga erbjuds bokskåp. Nya egna forskarbord tilldelas ej.

12. Övriga ärenden/meddelanden

a. Rapporter från biblioteksråden

På grund av inställda biblioteksrådsmöten fanns inget att rapportera.

b. Överbibliotekariens meddelanden

Lars Burman informerade om aktuella ämnen vid biblioteket utifrån powerpoint: UUB:s beredskap och möjliga åtgärder i och med Corona-pandemin
Samarbetsprojekt för digitalisering av allt svenskt tryck – UUB ingår i styrgruppen.

UUB:s avtal med SGU (Sveriges geologiska undersökning) om outsourcade bibliotekstjänster har sagts upp i och med 1/1 2021.

UUB övertar delar av Statistiska centralbyråns historiska statistiksamlingar mot 3 års lagringskostnader.

DiVA låg nere några dagar i februari på grund av serverkrasch.

Cajasas kök har upphandlats som entreprenör till Café Carolina och öppnar 1 april.

Nya biologibiblioteket öppnar 27 april.

Ulrika Ekholm börjar som ny chef för avdelningen lärande och forskningsstöd 1 juni.

Hultenheimiska samlingen (typografi) och en samling krigsbyten från 1600-talet, har köpts in med medel från fonder destinerade för raritetsförväv.

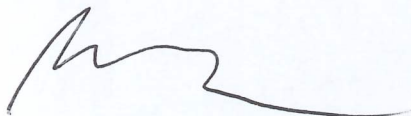
13. Kommande möten och mötets avslutande

Tidpunkt för kommande möten:

- Onsdag 27/5, kl. 9.00 - 12.00
- Torsdag 22/10 kl. 9.00 - 16.00 – Möte och introduktion av ny nämnd
- Fredag 4/12 kl. 13.00 – 16.00

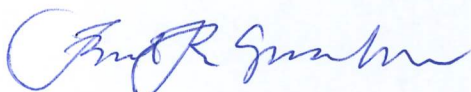
Anders Malmberg tackade ledamöterna och avslutade mötet.

Ordförande



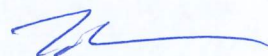
Anders Malmberg

Sekreterare



Boel K. Gustafsson

Justeringsperson



Johan Lyhagen

Organisations/VATnr:

202100-2932