



UPPSALA
UNIVERSITET

Biblioteksnämndens möte - protokoll

25 oktober 2019, kl. 13:00-16:00

Lokal: Konferensrum Leufsta, Carolina Rediviva

Ledamöter:

Anders Malmberg prorektor, ordförande
Margaretha Andersson, avdelningschef vid Uppsala universitet musik och museer och avdelningen för forskningsstöd
Lars Burman, överbibliotekarie Uppsala universitetsbibliotek
Per Cullhed, utvecklingsstrateg Uppsala universitetsbibliotek
Johan Lyhagen, professor vid statistiska institutionen
Ingrid Nylander, prodekan farmaceutiska fakulteten, professor i farmaceutisk farmakologi 05
Kerstin Rydbeck, dekan historisk-filosofiska fakulteten, professor i biblioteks- och informationsvetenskap
Camilla Wallin Lämsä, studentrepresentant, Biblioteks- och informationsvetenskap
Dydimus Zengenene, doktorandrepresentant, Institutionen för ABM

Personalorganisationerna:

Kristina Carlsson bibliotekarie UUB, företrädare SACO
Fia Wolters 1:e biblioteksassistent UUB, företrädare ST/OFR

Boel K. Gustafsson, sekreterare

Adjungerad:

Johanna Hansson, bitr. överbibliotekarie Uppsala universitetsbibliotek
Cecilia Natvig, avdelningschef Uppsala universitetsbibliotek, § 4
Karin Byström, bibliotekarie Uppsala universitetsbibliotek, § 4
Annamaria Hartvik, projektledare byggnadsavdelningen, § 5
Claes Nilsson, utredare planeringsavdelningen, § 7
Kicki Hillgren, ekonom Uppsala universitetsbibliotek § 7

Anmält förhinder:

Kira Stine Hansen, vicedirektör Köpenhamns universitetsbibliotek
Måns Östring, kanslichef för teknik och naturvetenskap

Ärenden:

§ 1 Mötets öppnande och inledning

Anders Malmberg öppnade mötet och hälsade välkommen. Därefter genomfördes en presentationsrunda.

§ 2 Val av justeringsperson

Beslut: Ingrid Nylander utsågs till justeringsperson.

§ 3a Föregående protokoll, 190916

Beslut: Efter en mindre justering lades föregående protokoll till handlingarna.

§ 3b Protokollförande av per capsulam-beslut om yttrande om nationell biblioteksstrategi, 2019-10-03

Vid föregående möte 2019-09-16 diskuterades ett utkast till remissvar på förslag om nationell biblioteksstrategi, "Demokratins skattkammare". Utifrån nämndens synpunkter, och de synpunkter som universitetets interna remissinstanser hade lämnat, gjordes förändringar i remissvaret. Förändringarna som infördes gäller övergången till OA, där vi tydligare betonar vad som särskilt behöver beaktas i en omställning, kopplat till val av publicering samt finansiering.

Biblioteksnämnden fastställde det nya, reviderade förslaget per capsulam.

(UFV 2019/1271)

Beslut: Per capsulam-beslutet lades till handlingarna.

§ 4 Presentation av bibliotekets verksamhetsgrenar

Avdelningen för media

Föredragande: Cecilia Natvig, avdelningschef, och Karin Byström, samordnare

Underlag: Powerpoint

Cecilia Natvig och Karin Byström presenterade avdelningen för media vars uppdrag är att förvärva, tillgängliggöra och bevara tryckt och elektronisk media. Avdelningen är organiserad i grupper med verksamhets- eller ämnesinriktning, samt en grupp för utvecklingsfrågor och en för övergripande samordning. Till avdelningen hör 32 medarbetare, men ytterligare ett tiotal arbetar med media utan att tillhöra den. Avdelningen samarbetar med alla övriga delar inom UUB, och har även nationella och internationella samarbeten.

Aktuellt på nationell nivå, är bland annat utredningar om pliktleveranser och samlingsbyggnad där det föreslås ny lagstiftning, och ett projekt som ska ta fram ett ramverk för bevarande och gallring, där Karin Byström är ordförande.

Aktuellt inom egna organisationen är till exempel att projektet med att katalogisera Katalog 63 i Libris, som påbörjades 2015, snart är klart.

Diskussion: Betydelsen av att gallringsplaner kommuniceras med brukarna och att det finns en samverkan kring mediafrågor, framfördes.

§ 5 Förstudie angående renovering av A-, B- och specialläsesalarna

Föredragande: Annamaria Hartvik, projektledare vid byggnadsavdelningen

Underlag: Powerpoint

Annamaria Hartvik presenterade en förstudie om renovering av läsesalarna A och B, specialläsesalarna och kontorsarbetsplatser intill specialläsesalarna. Planerna, som är i ett tidigt skede, föranleddes av att Fastighetsverket identifierade ett stort renoveringsbehov av a-, b- och specialläsesalarna. Renovering behöver ske av alla ytskikt, inklusive fönster, samt av el och ventilation. Byggnadsavdelningen undersöker om ytterligare renovering bör ske i samband med Fastighetsverkets. Kontoren och forskarplatserna intill specialläsesalarna är i behov av renovering, men detta behöver undersökas ytterligare. En grov uppskattning är att den delen av renoveringen skulle kosta 11,5 miljoner kr. Kostnaden för fastighetsverkets renovering av det övriga uppskattats till 27 miljoner kr. Hela arbetet med renoveringen beräknas ta 28 månader totalt varav 15 månader är själva byggtiden. Detta gör att läsplatser, böcker och personal behöver evakueras i 15 månader.

Diskussion: Lars Burman tillade att renoveringen kan påbörjas tidigast hösten 2021, efter firandet av 400-årsjubileet. Arbetet med att åtgärda de mest akuta renoveringsbehoven görs av fastighetsverket redan nu. Troligtvis kommer det att behövas ett rektorsbeslut för att ge klartecken för den övriga renoveringen. Biblioteksnämndens åsikt i detta blir viktig. Renoveringen blir även en studentfråga. Ledamöterna instämde i att det är ett tillfälle att då passa på att åtgärda även andra renoveringsbehov, i och med att Fastighetsverkets renovering ändå kommer att kräva evakuering under en lång tid.

§ 6 VP 2020

Föredragande: Johanna Hansson, Claes Nilsson och Kicki Hillgren

Underlag: Förslag VP 2020

Organisations/VATnr:
202100-2932

Johanna Hansson föredrog förslaget till VP 2020 utifrån underlag. Förslaget är under arbete och vissa uppgifter återstår, t ex om lokaltjänstkostnaderna och om hur fördelningen av IT-kostnaderna ska ske.

Ledamöterna hade många synpunkter och förslag på ändringar som nu tas med i det fortsatta arbetet med färdigställandet. Vid nästa möte är VP 2020 en beslutspunkt.

Diskussion: Hur det avbrutna Elsevier-avtalet påverkar budget, diskuterades. Det kommer att påverka att budget för 2019 går på plus istället för minus. För 2020 kommer det att finnas en separat mediabudget.

§ 7 Säkerhetsfrågor

Kameraövervakning i Carolina Rediviva

Föredragande: Per Cullhed

Underlag Powerpoint

Per Cullhed berättade att biblioteket har lämnat in en ny ansökan via säkerhetsavdelningen till länsstyrelsen om kameraövervakning. Den tidigare ansökan, som gjordes 2015, avslogs. Om tillstånd beviljas, planeras att 9 kameror placeras i utvalda publika delar i Carolina Rediviva, dock inte i de allmänna läsesalarna. Kameror planeras bland annat för entrén, utställningssalen och specialläsesalen.

§ 8 Övriga ärenden/meddelanden

a. Rapporter från biblioteksråden

Vid senaste mötet i Hum/Sam:s biblioteksråd hade frågan om biblioteksrådets funktion på nytt tagits upp till diskussion. Att det ges tillfällen för mer grundliga diskussioner om rådets uppdrag och roll, förordades. Vid Med/Farm:s biblioteksråd hade man senast haft en givande diskussion om mediafrågor.

b. Överbibliotekariens rapport

Underlag: Powerpoint

Lars Burman rapporterade utifrån PP:

Beslutet att samtliga campusområden ska vara stängda för studenter kl. 00.00-05.00, innebär att campusbiblioteken inte längre är tillgängliga för studenter dygnet runt.

Digitalisering av skillingtryck har påbörjats med bistånd av privata donationer. Litteraturbanken har tilldelats 10,5 miljoner kronor från Riksbankens jubileumsfond för digitalisering av svensk skönlitteratur från 1800-talet, varav 8,8 miljoner kronor kommer att passera UUB.

Ett möte med andra bibliotekschefer behandlade digitalisering av det svenska trycket och nationell samordning av fysiska samlingar.

Besöksstatistik från Carolina Rediviva visar på en tydlig ökning direkt vid

Organisations/VATnr:
202100-2932

återöppningen i maj, och ytterligare ökning i september.

En ny upphandling av kafé Carolina kommer sannolikt att ske inom kort.

Björn Broströms genomlysning av UUB har inletts. Han kommer till biblioteket 13 november.

Ny chef för avdelningen för digitalisering är Daniel Wadskog, internrekryterad bibliometriker.

En byst föreställande Karin Boye har donerats till universitetet. Nämndledamöterna har fått inbjudan till invigningen som sker på Karin Boye-biblioteket den 15 november kl. 15.

§ 9 Kommande möten och mötets avslutande

Vid nästa möte 27/11 fattas beslut om VP 2020. Vid ett extramöte 12/2 kommer Björn Brorström och rapporterar om genomlysningen av biblioteket. Tidpunkter för ordinarie möten för 2020 beslutades.

Nästa möte:

Onsdag 27/11, kl. 8:30-10:30 - Beslut om VP 2020.

Möten 2020:

Onsdag 12 februari kl. 13.00-15.00 - Björn Brorströms rapporterar om genomlysningen av biblioteket

Fredag 13/3, kl. 13.00 – 16.00

Onsdag 27/5, kl. 9.00 - 12.00

Tisdag 20/10 kl. 9.00 - 16.00 – Möte och introduktion av ny nämnd

Fredag 4/12 kl. 13.00 – 16.00

Anders Malmberg tackade ledamöterna och avslutade mötet.

Ordförande

Anders Malmberg

Sekreterare

Boel K. Gustafsson

Justeringsperson

Ingrid Nylander