

5 Instruktioner till sakkunniga för bedömning av ansökningar till anställning som biträdande universitetslektor

Allmänt

Som stöd för de sakkunniga i deras arbete hänvisas till kungörelsen för den aktuella anställningen, universitetets anställningsordning och fakultetens kompletterande riktlinjer. Under kungörelsens avsnitt Behörighetskrav respektive Bedömningsgrunder anges vilka faktorer som avses vara av särskild vikt vid meritbedömningen.

Sakkunnigutlåtandena ställs till rekryteringsgruppen och sänds till handläggaren, via e-rekryterings-systemet eller med e-post, samfak@samfak.uu.se. Utlåtandena bör normalt utgöras av tre delar: I den första delen redovisas vilka som är behöriga efter en relativt kortfattad genomgång av de sökandes meriter. Denna redovisning leder fram till att en tätgrupp identifieras, dvs. de som främst bör komma ifråga för anställningen. Skälen till att sökande inte placeras i tätgruppen bör tydligt framgå. I den andra delen beskrivs de sökande i tätgruppen närmare. Såväl vetenskaplig som pedagogisk och övrig skicklighet ska bedömas.

Om de sakkunniga så önskar kan utlåtandenas första två delar utformas gemensamt av dem. Den tredje delen, däremot, ska utgöras av en individuellt skriven och undertecknad konklusion där de sökande i tätgruppen rangordnas. Rangordningen ska avse dels vetenskaplig, pedagogisk respektive övrig meritering var för sig, dels en sammanvägning av dessa bedömningsgrunder. Ordningen mellan de sökande och motiveringen till den angivna ordningen ska klart framgå, liksom vilka kriterier som använts vid mätningen av de sökandes skicklighet.

Sakkunnigutlåtandena blir offentliga handlingar när de inkommit till universitetet. De sakkunniga förväntas delta (normalt per telefon) i rekryteringsgruppens sammanträde för behandling av ärendet, dock inte i gruppens beslut.

Eventuella jävsförhållanden mellan sökande och sakkunniga, såsom handledar- eller medförfattarskap, bör uppmärksammas tidigt under rekryteringsprocessen.

Om rekryteringsgruppen finner att utlåtandena inte uppfyller gruppens krav, t ex vad gäller bedömning av de sökandes pedagogiska meriter, kan utlåtandena komma att återsändas för komplettering.

Kriterier för meritvärderingen

Enligt anställningsordningen 40 § bör vid anställning som biträdande universitetslektor eller forskarassistent särskild vikt fästas vid den sökandes förutsättningar att bidra till framtida utveckling av såväl forskning som utbildning.

Ytterligare kriterier för meritvärderingen återfinns i anställningsordningen och i fakultetens kompletterande riktlinjer enligt nedanstående hänvisningar:

Vetenskapliga meriter: AO 21 § (se avsnitt 2 a) ovan).

Rekryteringsgruppen förutsätter att de sakkunniga vid bedömningen av den vetenskapliga skickligheten gör en innehållslig kvalitetsbedömning av de åberopade publikationerna, och att granskningen inte stannar vid en ren kvantitativ utvärdering, såsom t.ex. antal internationella publikationer, citationsindex m.m.

Pedagogiska meriter: AO 23 och 38 §§ (se avsnitt 2 a) och e) ovan) samt riktlinjerna under avsnitt 2 e) ovan.

Med hänvisning till anställningsordningens 38 § avseende krav på pedagogisk utbildning förväntas sakkunniga, i de fall sökande inte genomgått pedagogisk utbildning omfattande fem veckor, ta ställning till om den sökande på annat sätt förvärvat motsvarande kunskaper.

Ytterligare information om bedömning av pedagogisk skicklighet kan hämtas från sidan:
http://www.samfak.uu.se/digitalAssets/221/221423_att-bedoma-ped-skicklighet.pdf eller
<http://www.samfak.uu.se/jobba-hos-oss/>

Administrativa meriter och **lednings**meriter: AO 29 resp 31 §§.