

# HR-processer för Uppsala universitet



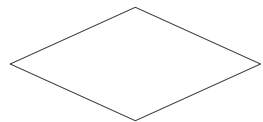
# Teckenförklaring



= Start/slut i process



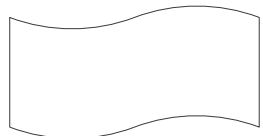
= Processteg



= Vägval



= Eventuellt processteg



= Blankett

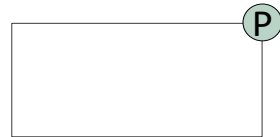


= Arkivering



Grå

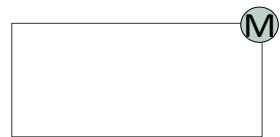
= Beslut/motsv.



= Processteget sker i Primula



= Processteget sker i Edgar



= Processteget sker i MyNetwork



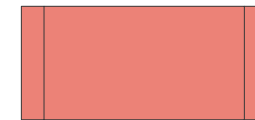
= Processteget sker i Diariet



= Processteget sker i Annonseringsverktøget



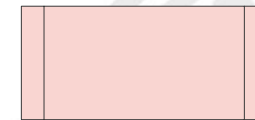
= Huvudarbetsområde



= Processområde



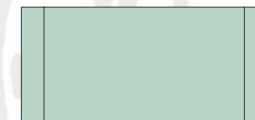
= Huvudprocess



= Del- /underprocess



= Rutin



= Process utanför detta dokument

# Förklaring av vanligt förekommande aktiviteter

Flertalet aktiviteter är vanligt förekommande och är närliggande i betydelse men har en specifik definition. Bredvid definieras några av de vanligaste förekommande aktiviteterna.

Rådger

Rådger aktivt ansvarig person och agerar som konsultativt stöd

Medverkar

Personen deltar i aktiviteten och bidrar till dess framdrift

Bistår

Bistår ansvarig person att utföra uppgiften och är allmänt behjälplig

Deltar

Personen deltar i aktiviteten men nivån av deltagande kan variera

Dialog

Ansvarig person ska föra en dialog om ärendet med berörd person

För kännedom

Personen ska få relevant information för kännedom

### 5.3.3.2. Avslut av provanställning, Version 2.0

